Принято
Советом ГБОУ СОШ №50
Протокол № 3 от 10.01.19 г.

Утверждаю
Директор:_____М.И. Зомитева

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ

1. Общие положения

1.1. Школьный музей (далее - музей) - обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений Российской Федерации независимо от их формы собственности, действующих на основании Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации "(в ред. 2019 г.), а в части учета и хранения фондов - Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации".

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

2.Основные понятия

2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея

3.1. Организация музея в образовательном учреждении является результатом краеведческой, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Учредителем музея является образовательное учреждение, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музей.

3.3. Деятельность музея регламентируется Положением о музее, утверждаемым руководителем данного образовательного учреждения.

3.4. Обязательные условия для создания музея:
- музейный актив, Совет музея, из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- Положение о музее, утвержденное руководителем образовательного учреждения.

3.5. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

4. Функции музея

4.1. Основными функциями музея являются:
- документирование истории и культуры Санкт-Петербурга и России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;

овано
___) листов

осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

5. Цели и задачи музея

5.1.Школьный музей способствует:
- воспитанию у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории народов России;
- приобщению детей и подростков к историческому, духовному наследию России и Санкт-Петербурга через практическое участие в сборе и хранении документов, других свидетельств истории.

5.2. Задачами школьного музея являются:
- использование исторических и культурных ценностей для развития школьников;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- выявление, охрана и пропаганда памятников истории и культуры;
- активная экскурсионно-массовая работа с учащимися и населением, тесная связь с ветеранскими и общественными объединениями;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

6. Содержание и формы работы музея

6.1. Школьный музей в своей деятельности использует следующие документы:
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012, с последними изменениями 06.03.2019**;**
- Федеральный Закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» от 24.04.1996№ 54 - в части учета и хранения фондовс последними изменениями 19.12.2018;
- письмо Министерства образования России №28-51-181/16 от 12 марта 2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- «Положение о музее образовательного учреждения Санкт-Петербурга» - приложение №1 к распоряжению Комитета по образованию от 28.04.2010 г. № 712-р

6.2. Школьный музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения, участвуют в районных и городских краеведческих чтениях и конкурсах, представляя на них результаты работы юных исследователей по тематике музея.

6.3. Совет музея:
- формируется из учителей, учащихся, родителей, ветеранов образования;
- изучает исторические, литературные и другие источники, соответствующие профилю музея, его тематике;
- систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в процессе краеведческой и исследовательской работы;
- ведет строгий учет фондов в инвентарных книгах, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-массовую работу для учащихся и населения;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.

7. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

7.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

7.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

7.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в профильный музей или архив.

8. Руководство деятельностью музея

8.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

8.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.

8.3. Текущую работу музея осуществляет Совет музея.

8.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

9. Реорганизация музея

9.1.Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.