

Принято
Советом Школы ГБОУ СОШ №50
№5 от 10.06.2019 г.
С учетом мнения
Совета родителей и
Совета учащихся

Утверждено
Директор ГБОУ СОШ №50

 М.И. Зомитева
Приказ №93/2 от 10.06.2019 г.



Положение о профильных классах в ГБОУ СОШ №50

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность профильных классов (групп), содержание и организацию образовательного процесса в таких классах (группах), особенности приема обучающихся в такие классы (группы) в ГБОУ СОШ №50 (далее – Школа).
- 1.2. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 февраля 2012 года №74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. №1312», Распоряжением КО от 12.03.12 «О формировании учебного плана Образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующие основные общеобразовательные программы на 2019-2020 учебный год»
- 1.3. Основные цели и задачи, реализуемые в профильных классах (группах) соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность Школы.
- 1.4. Профильные классы (группы) обеспечивают обучающимся:
 - осуществление ранней профилизации обучающихся и расширенный уровень подготовки по выбранному профилю;
 - развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
 - формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
 - создание обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом запросов и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 1.5. Профильные классы (группы) открываются при условии:
 - наличие квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
 - наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
 - наличие программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, групповых и индивидуальных занятий;
 - социального запроса на соответствующий профиль обучения.
- 1.6. Классы (группы) с профильным обучением открываются решением общеобразовательной организации с учетом образовательных потребностей обучающихся и их родителей.
- 1.7. Классы (группы) с профильным обучением формируются на третьей ступени общего образования, являются структурными единицами общеобразовательной организации.

- 1.8. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора школы на основании решения Совета школы.
- 1.9. Школа несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью и органами образования за реализацию конституционных прав личности обучающихся на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

2. Содержание и организация деятельности профильных классов

- 2.1. Образовательная организация, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профильные классы (группы).
- 2.2. Учебный план образовательной организации формируется на основе Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312, от 01 февраля 2012 года №74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. №1312».
- 2.3. Срок обучения в классах с профильным обучением -2 года (10-11-е классы), форма обучения - очная.
- 2.4. Классы с профильным обучением работают по общеобразовательным программам, включающим:
 - обязательный базовый компонент образования;
 - профильные дисциплины;
 - элективные курсы (предметы).
- 2.5. Специализация профиля класса (группы) реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента соответствующего содержания.
- 2.6. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанным педагогами в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки Российской Федерации, или по авторским программам, утверждаемым образовательной организацией. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету.
- 2.7. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-деятельностную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.
- 2.8. Профильные группы формируются в рамках одного класса при наполняемости профиля от 5 до 15 обучающихся, профильные классы – при наполняемости 15-25 обучающихся. В профильном классе допускается формирование двух (не более) профилей. В этом случае по предметам, которые в разных профилях изучаются на базовом или профильном уровне, осуществляется деление класса на группы.
- 2.9. В целях расширения возможностей обучающихся по построению индивидуальных образовательных программ и внутри профильной специализации обучения вводятся элективные курсы (предметы). Элективные учебные курсы (предметы) выполняют три основных функции:
 - развитие содержания одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне или получать дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена;
 - «надстройка» профильного учебного предмета, когда такой дополненный профильный учебный предмет становится в полной мере углубленным;
 - удовлетворение познавательных интересов обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.
- 2.10. Программы элективных предметов разрабатываются педагогами и утверждаются методическим советом школы.
- 2.11. Посещение элективных (профильных) предметов является обязательным для

обучающихся.

- 2.12. Группа по элективному предмету в численном составе определяется от 5 до 20 чел, в случае наполняемости группы по элективному предмету в 20 и более обучающихся осуществляется деление состава на две группы.
- 2.13. Выполнение индивидуального итогового проекта по профильным предметам или элективным предметам профильной направленности (не менее одного) обязательно для каждого обучающегося профильного класса (группы).
- 2.14. Проверка знаний, умений и навыков осуществляется путем устного опроса на уроках, проведения письменных работ, выполнения практических заданий, проведения зачетов.
- 2.15. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития профильного класса (группы) администрацией школы два раза в год проводятся контрольные срезы знаний.
- 2.16. Обучающиеся, не успевающие по профильным предметам, могут быть аттестованы по программе базового уровня, им предоставляются возможности перехода в универсальный класс (группу) иного образовательного учреждения.
- 2.17. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (по итогам 1 полугодия) при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового вновь выбранного профиля. Перевод осуществляется решением Педагогического совета по представлению администрации и рекомендации учителей-предметников.
- 2.18. Промежуточная аттестация по профильным предметам проводится в соответствии с положением образовательной организации о системе оценивания и порядке проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.19. Государственная итоговая аттестация по завершению среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок приема и отчисления учащихся профильных классов

- 3.1. Зачисление в профильные классы (группы) согласно Закону №273 «Закон об образовании в Российской Федерации» осуществляется на основании заявления обучающегося.
- 3.2. Набор профилей на новый учебный год, их структура и учебный план утверждается педагогическим советом на каждый новый учебный год.
- 3.3. При поступлении в классы с профильным обучением, обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в учреждении образования.
- 3.4. При зачислении в класс с профильным обучением обращается внимание на состояние здоровья ребенка и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.
- 3.5. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется по окончании итоговой аттестации на основании заявления обучающегося, предоставленного аттестата об окончании основной школы, результатов итоговой аттестации по профильным предметам.
- 3.6. Перевод обучающегося из общеобразовательного класса в профильный класс (группу) осуществляется по заявлению обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями) на основании решения педагогического совета при условии соответствия уровня знаний обучающегося требованиям учебных профильных программ и наличия вакантных мест в классе (группе).
- 3.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.
- 3.8. Отчисление обучающихся профильных классов производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета образовательного учреждения по представлению администрации.
- 3.9. Отчисленным обучающимся рекомендован перевод в общеобразовательные учреждения для освоения базовой программы по усмотрению родителей (законных представителей). Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость по профильным предметам, серьезные нарушения Устава, личное желание обучающегося.

4. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

- 4.1. Преподавание в классах с профильным обучением осуществляется преподавателями школы, а также специалистами, привлекаемыми школой на основе временных гражданско-правовых договоров. Педагогический коллектив формируется директором школы.
- 4.2. Педагоги, работающие в профильных группах, должны иметь стаж работы не менее 5 лет, высшую или первую квалификационную категорию.
- 4.3. Педагоги, работающие в профильных группах, обязаны транслировать свой педагогический опыт на уровне школы, района, округа и стимулировать проектную деятельность обучающихся, а также оказывать содействие обучающимся по демонстрации достижений по профильным дисциплинам.
- 4.4. Оказание дополнительных образовательных услуг учреждением, имеющим профильные классы (группы), осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 5.1. Обучающиеся имеют право на выбор не менее двух профильных предметов;
 - выбор элективных предметов;
 - сбор «портфолио» образовательных достижений;
 - переход в другие профильные классы (группы) общеобразовательного учреждения согласно п. 2.16 настоящего положения.
- 5.2. Обучающийся обязан:
 - посещать элективные предметы;
 - выбрать элективные предметы в объеме не менее 3 часов;
 - по завершению элективных предметов получить зачет.
- 5.3. Учитель-предметник имеет право на:
 - самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания,
 - учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
 - самостоятельный выбор тематики элективных предметов;
 - на повышение квалификации.
- 5.4. Учитель-предметник обязан:
 - разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
 - разрабатывать программы по элективным предметам.

6. Управление профильными классами (группами)

- 6.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.
- 6.2. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора.
- 6.3. Финансирование деятельности профильных классов (групп) осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.

7. Документация и отчетность

- 7.1. Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:
- 7.2. Положение о профильном обучении;
- 7.3. Учебный план профильного обучения;
- 7.4. Рабочие программы по учебным предметам;
- 7.5. Программы элективных предметов;
- 7.6. Журнал учета занятий элективных предметов;
- 7.7. Расписание элективных предметов;
- 7.8. Отчет по результатам профильного обучения.

