|  |  |
| --- | --- |
| Введено в действие  приказом директора ГБОУ СОШ №50  № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Принято  Решением общего собрания  работников ГБОУ СОШ №50  Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_  С учетом мнения:  Совета родителей ГБОУ СОШ № 50  Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о Родительском контроле организации горячего питания

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении

средней общеобразовательной школе № 50

Петроградского района Санкт-Петербурга

г. Санкт-Петербург202l г.

# Общие положения

l.l. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией ГБОУ СОШ № 50 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее - школа) родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся и принимается в целях улучшения организации питания обучающихся, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в столовой школы.

* 1. Положение разработано на основании:
     + Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 37);
     + Постановлением Главного Государственного Врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения›;
     + ФЗ-52 от 30.04.l996r. п.1, п.2 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения›;
     + ФЗ-29 от 02.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
     + Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 2lЗн/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
     + Методические рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4. 0179-20;
     + Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзор РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020r.
     + постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N°28 «Об утверждении санитарных правил CП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
  2. Питание в школе организовано с привлечением AO «ФИРМА ФЛОРИДАН›, выбранной администрацией согласно Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
  3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе действует Совет по питанию, при котором создаётся комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Комиссия).
  4. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся

может осуществляться в форме

* + - анкетирования родителей и детей;
    - посещения столовой школы родителями (законными представителями) обучающихся

*(Пpиложение 1),*

* + - участия в работе Совета по питанию.
  1. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

# Цели и задачи

* 1. **Целями** работы Комиссии являются:
     1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием качественного приготовления с соблюдением санитарно- гигиенических норм и требований.
     2. Организация общественного контроля питания обучающихся, работы столовой школы, соблюдения работниками столовой и обучающимися требований СанПиН.
     3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
     4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области прав и свобод обучающихся, их здоровья и питания.
     5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.
  2. Комиссия в своей работе решает следующие **задачи:**
     1. Оценка
* соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
* санитарно-технического содержания помещения для приема пищи, состоянии столовой мебели, посуды и т.п.;
* условий соблюдения обучающимися правил личной гигиены;
* наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
* объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
* вкусовых предпочтений детей, их удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей *(с согласия* m *родителей (законных представителей);*
* информирования родителей и детей о принципах здорового питания.
  + 1. Контроль
* соблюдения графика питания,
* организации приема пищи обучающихся,
* соблюдения температурного режима выдачи блюд,
* соблюдения норм выдачи блюд и изделий,
* культуры обслуживания,
* санитарного состояния столовой.

По результатам контроль составляется aкт.

* + 1. Выработка предложений по
* улучшению качества питания,
* изменению ассортимента продукции,
* улучшению культуры обслуживания,
* внедрению дополнительных форм организации питания.
  + 1. Анализ существующего состояния организации питания, внесение предложений по увеличению охвата питанием обучающихся.
    2. Информирование администрации, педагогов, родителей о результатах своей работы.
    3. Содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди

обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

# Организационные принципы работы Комиссии

* 1. Комиссия создается в начале учебного года приказом директора школы, в котором определяются: состав, цели и содержание работы Комиссии, утверждается план работы на учебный год.
  2. В состав Комиссии входят:
* Председатель Комиссии;
* Члены Комиссии (представители администрации, органов школьного самоуправления, родительской общественности, педагогические работники).

# Организация работы Комиссии

* 1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
  2. Комиссия осуществляет свои функции вне плана (графика) работы
* по инициативе администрации,
* по жалобе,
* из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
  1. Результаты контроля отражаются в акте *(Приложение 2,* 3).
  2. Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в учебную четверть. Заседание комиссии также проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

# Права и ответственность Комиссии

* 1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
* контролировать организацию и качество питания обучающихся;
* получать информацию от заведующего производством столовой школы, медицинского работника школы о выполнении ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
* проводить проверку работы столовой школы в неполном составе, но в присутствии нe менее 2/3 ее членов на момент проверки;
* вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
  1. Комиссия несет ответственность за
* необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;
* невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

# Документация комиссии по контролю организации питания

Акты контроля за организацией питания хранится у ответственного за организацию

